

Trin-for-trin: Sådan opretter du indsats For dig der indberetter

En indsats består af en eller flere ydelser, der leveres samlet til en eller flere målgrupper. Du kan knytte en bestemt faglig tilgang og metode til indsatsen. Du skal oprette mindst en indsats pr tilbudstype, og hvis dit tilbud er inddelt i afdelinger, skal du oprette en indsats for hver af dine afdelinger.

Klik på **Opret indsats** under den tilbudstype eller afdeling, hvor du vil oprette en indsats.

Indberetning **Kontroller og indsend**

Tilbudstype Stamdata Adresse og afdeling Pladser Faggrupper og normering Faglig tilgang og metode Indsats Tilsyn

Indsats

Indsats

INFO Nu skal du oprette tilbuddets indsats. Du kan få hjælp til at oprette indsats i dette e-læringsforløb: [Lær at oprette indsats](#)

En indsats består af en eller flere ydelser, der leveres samlet til en eller flere målgrupper. Du kan knytte en bestemt faglig tilgang eller metode til indsatsen. Hvis dit tilbud er inddelt i afdelinger, skal du oprette indsatsen under den afdeling, hvor den leveres. (Se mere)

Afdeling Øst
midlertidigt botilbud til voksne (§ 107)
Opret indsats

Afdeling Vest
midlertidigt botilbud til voksne (§ 107)
Opret indsats

← Tilbage Videre →

Du kan vælge at give indsatsen et navn. Hver indsats bliver automatisk tildelt et bogstav.

Indberetning **Kontroller og indsend**

Tilbudstype Stamdata Adresse og afdeling Pladser Faggrupper og normering Faglig tilgang og metode Indsats Tilsyn

Indsats

Indsats

Indsatsnavn
Indsats A

Giv indsatsen en overskrift (frivillig) ?

Indsatsnavn



Nu skal du markere, hvilke ydelser der leveres i indsatsen. Her er markeret midlertidigt ophold og socialpædagogisk støtte (uden for billedet). Husk, at de ydelser du markerer, leveres samtidigt til borgeren. Du kan oprette flere indsats, hvis du har flere forskellige ydelser der ikke leveres samtidigt.

Ydelser

INFO Her skal du vælge, hvilke ydelser der indgår i indsatsen. Hvis du holder musen over en af ydelserne på listen, får du mulighed for at læse en kort beskrivelse af den, før du vælger. Du skal vælge de ydelser, I typisk leverer samlet og afregner sammen. Hvis dit tilbud har ydelser, der sælges som tillæggydelser, skal de oprettes som en selvstændig indsats.

Ydelser - voksne

afklaring [?](#)

- arbejdsprøvning [?](#)

behandling [?](#)

- familiebehandling [?](#)
- psykologisk behandling [?](#)
- speciallægelig behandling [?](#)
- talepædagogisk behandling [?](#)
- terapi [?](#)

misbrugsbehandling [?](#)

- misbrugsbehandling uden substitution [?](#)
- tilbagefaldsbehandling [?](#)
- misbrugsbehandling med ordineret lægemiddel [?](#)
 - medikamentel tilbagefaldsbehandling [?](#)
 - substitutionsbehandling [?](#)
 - afgiftning [?](#)

dagaflastning [?](#)

ophold [?](#)

- midlertidigt ophold [?](#)
- døgnaflastning [?](#)



Nu skal du tilknytte målgrupper, metoder og faglige tilgange til din indsats. Der skal være mindst én målgruppe tilknyttet.

Listen over målgrupper, metoder og faglige tilgange, som du ser her, er automatisk hentet fra din indberetning, og der er ikke begrænsning på, hvor mange du kan knytte til indsatsen.

Bemærk dog, hvis en af tilbuddets målgrupper modtager nogle andre ydelser, metoder eller faglige tilgange, så skal de tilknyttes en anden indsats. Du kan oprette så mange indsats, du har behov for.

Målgrupper

INFO Her skal du vælge, hvilke(n) af tilbuddets målgrupper, som indsatsen leveres til. Du kan vælge blandt de målgrupper, som du har oprettet. Hvis dit tilbud har indsats til en målgruppe, der ikke er på listen, skal du oprette målgruppen under fanen 'Stamdata'.

- målgruppe:** alder: 18 til 65, udviklingshæmning
- målgruppe:** alder: 18 til 65, udviklingshæmning, udviklingsforstyrrelse af tale og sprog

Metoder

INFO Her skal du vælge, hvilke(n) af tilbuddets metoder der anvendes i levering af indsatsen. Du kan vælge blandt de metoder, som du har oprettet. Hvis dit tilbud bruger metoder, som ikke er på listen, skal du oprette dem under fanen 'Faglig tilgang og metode'.

- Kognitiv Ressourcefokuseret og Anerkendende Pædagogik (KRAP)
- Kognitiv terapi

Faglig tilgang

INFO Her skal du vælge, hvilken faglig tilgang eller tilgange der er til levering af indsatsen. Du kan vælge blandt de faglige tilgange, som du har oprettet. Hvis dit tilbud har faglige tilgange, som ikke er på listen, skal du oprette dem under fanen 'Faglig tilgang og metode'.

- Anerkendende tilgang



Herefter skal du vælge, hvilken enhed indsatsen afregnes i og indtaste hvilket år taksten er gældende for. Oplys derefter taksten for hver af de ydelser, du har markeret. Den samlede takst for indsatsen afregnes automatisk.

Bemærk, at det ifølge takstbekendtgørelsen er obligatorisk at fordele taksten på hver enkelt ydelse.

Du kan oprette flere takstniveauer ved at klikke på 'Tilføj takstniveau'. Det kan være relevant, hvis du har flere niveauer som følge af, at en del af målgruppen behøver flere støttetimer om dagen. Det er obligatorisk at tilknytte en kommentar til hvert takstniveau, hvis du har mere end et. Kommentaren skal beskrive, hvori forskellen i taksten består.

Når du har udfyldt alle felterne, skal du klikke på knappen **Videre** nederst på siden, hvorefter du vil komme tilbage til siden om indsatser.

Enhed

INFO Her skal du vælge hvilken enhed indsatsen afregnes i.
Hvis de ydelser, du har valgt typisk afregnes i forskellige enheder, bør du oprette flere indsatser, så hver indsats kan afregnes i samme enhed. Dette er vigtigt for at få sammenlignelige søgeresultater, når man søger på Tilbudsportalen.
[\(Se mere\)](#)

pr. stk


pr. time

pr. døgn

pr. måned

Taksten er gældende for år

Niveau 1	
Ydelser	
Ydelser - voksne	
socialpædagogisk støtte	<input type="text" value="550"/>
støtte til praktiske opgaver i hjemmet	
støtte til personlig pleje	
støtte til indkøb og kost	
ophold	
midlertidigt ophold	<input type="text" value="350"/>
Takst ialt	900
	kommentar
	<input type="text"/>





Du er nu tilbage på siden om indsats, og du kan se den nye oprettede indsats. De ydelser, målgrupper, metoder, faglige tilgange og takster, du har tilknyttet indsatsen, fremgår af oversigten. Det er på samme måde sagsbehandleren, der søger dit tilbud frem på Tilbudsportalen, vil se dit tilbuds indsats.

Det er derfor vigtigt at oprette dem på den korrekte måde. Du kan nu gå videre med at oprette indsats.

• Husk, at du skal indsende den oprettede indsats, så din myndighed kan tage stilling til godkendelse.
Se hvordan du gør det i klikguiden 'Lær at kontrollere og indsende en indberetning'.

Afdeling Øst

midlertidigt botilbud til voksne (§ 107)

Rediger ▾

Indsats A					Niveau 1
Indsatsnavn					
Tilbudstype midlertidigt botilbud til voksne (§ 107)	Faglig tilgang Anerkendende tilgang	Målgruppe udviklingshæmning udviklingsforstyrrelse af tale og sprog eller udviklingshæmning	Metode Kognitiv terapi Kognitiv Ressourcefokuseret og Anerkendende Pædagogik (KRAP)	Ydelser Ydelser Ydelser - voksne socialpædagogisk støtte	550
Aldersgruppe 18-65 År				støtte til praktiske opgaver i hjemmet støtte til personlig pleje støtte til indkøb og kost ophold midlertidigt ophold	350
Samlet takst					kr. 900 pr. døgn
Kommentarer til:					

Opret indsats

Afdeling Vest

midlertidigt botilbud til voksne (§ 107)

Opret indsats

← Tilbage Videre →