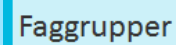


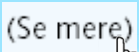

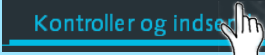



Overblik over Tilbudsportalens indberetning: *Normering*

Fase	Forklaring	Navigation/Tast
Forberedelse	Før du kan indberette oplysninger vedrørende normering, skal du have indberettet pladser, antal ansatte og deres ugentlige arbejdstid.	
Læs vejledning	Læs den vejledning, der er i systemet. Klik på 'Se mere' for at læse det hele. Du kan få hjælp af en af vore undervisere i webcasten Normering .	
Fordel timer	Hvis dit tilbud ikke har afdelinger og kun én tilbudstype, skal du blot overføre alle timer ud for den enkelte arbejdsfunktion til tal-feltet. Det er nødvendigt, for at systemet kan udregne et normeringstal. Hvis dit tilbud har flere tilbudstyper, skal du fordele timerne på tilbudstyperne. Hvis dit tilbud har flere afdelinger, skal du fordele timerne på afdelingernes tilbudstyper.	
Oplys belægningsprocent	Få hjælp til beregningen ved at klikke på 'Se mere' ud for info-ikonet.	 
Kontroller og indsend	Når du har kontrolleret og indsendt dine indtastede oplysninger, vil din myndighed få besked.	 
Senest opdateret	April 2016	